



**UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
UNITÀ ORGANISATIVA DI SERVIJES SOZIO-ASSISTENZIELI**

UNITÀ ORGANIZZATIVA / UNITÀ' ORGANISATIVA:	SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI/ SERVIJES SOZIO-ASSISTENZIELI
PIANO DEI CONTI FINANZIARIO/ PIAN DI CONC FINANZIÈL:	1.3.2.15.999
CAPITOLO/CAPITOL:	3130/90
RESPONSABILE / RESPONSÀBOL:	dott.ssa/d.ra Paola Rasom

DETERMINAZIONE / DETERMINAZION N.

324

- ANNO / AN 2023

assunta in data / toute sù ai

6 settembre 2023 / 6 de setember del 2023

OGGETTO: Incarico alla ditta TiRiCREO SNC di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. di Ville di Fiemme (TN) della stampa e consegna di copie del Piano Sociale "Anteveder" del Comun General de Fascia - Impegno di spesa (Cig. ZDA3C5E349).

SE TRATA: Ge dèr su la encèria a la firma TiRiCREO SNC di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. da la Viles de Fiem (TN) de stampèr e consegnèr la copies del Pian Sozièl "Anteveder" del Comun General de Fascia - meter a leta la summa de la speisa (Cig. ZDA3C5E349).

DETERMINAZIONE / DETERMINAZIONE NR. 324/2023

OGGETTO: L.P. 27.07.2007, n. 13: Incarico alla ditta TiRiCREO SNC di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. di Ville di Fiemme (TN) della stampa e consegna di copie del Piano Sociale “Anteveder” del Comun General de Fascia – Impegno di spesa (Cig. ZDA3C5E349).

LA RESPONSABILE DELL’UNITÀ ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI:

visti e richiamati:

- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e s.m. sulla “riforma istituzionale” in Trentino, che, all’art. 19, ha previsto il Comun General de Fascia (C.G.F.) quale nuovo ente esponentiale e rappresentativo della comunità ladina di minoranza etnico-linguistica insediata in Val di Fassa;
- la successiva L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, che ha costituito il C.G.F. ed ha approvato il suo statuto;
- il Decreto n. 234 del 30 dicembre 2010, con cui il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha trasferito al C.G.F. le prime funzioni amministrative secondo l’art. 8 della L.P. n. 3/2006 e s.m. a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l’art. 19 con cui è stato introdotto l’obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- vista la L.R. 22/2015 e in particolare l’art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l’armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell’art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Südtirol, in base al quale dal 01 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione, incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- il “Codice degli Enti Locali” – (C.E.L) delle leggi regionali sull’ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n.2;
- il Regolamento di contabilità del Comun General de Fascia, approvato con la deliberazione del Consei General n. 3-2020 del 23.04.2020;
- il bilancio di previsione del C.G.F. per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025, approvato dal Consei General con la deliberazione n. 10-2023 del 18 aprile 2023 e s.m.;
- il P.E.G. per il 2023-2025, che il Consei de Procura ha approvato nella sua parte finanziaria con la deliberazione n. 35/2023 del 18 aprile 2023 e s.m.;
- la deliberazione del Consei de Procura n. 63/2023 del 08.06.2023, esecutiva, con cui il Consei de Procura ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 contenente gli atti e le funzioni gestionali attribuite alla competenza delle Unità Organizzative dell’Ente e degli organi eletti del Comun general de Fascia;

accertato che, in base a tali atti, l’adozione di questo provvedimento rientra nelle competenze gestionali affidate alla Responsabile dell’U.O. dei Servizi socio assistenziali, e richiamato il Decreto del Procurador del Comun General de Fascia nr. 10 del 28/12/2022, con il quale la dott.ssa Paola Rasom è stata nominata Responsabile dei Servizi socio-assistenziali per l’anno 2023;

vista la L.P. 27 luglio 2007, n. 13 sui servizi socio-assistenziali in provincia di Trento, che prevede che il Comun General de Fascia eserciti in competenza diretta le funzioni socio-assistenziali;

richiamato l’art. 12 della L.P. 27.07.2007, n. 13 “Politiche sociali nella provincia di Trento”, il quale prevede che ogni Comunità si doti del “Piano Sociale di Comunità”, quale strumento di programmazione delle politiche sociali del rispettivo territorio;

sottolineato come il Piano Sociale di Comunità costituisca un passaggio imprescindibile ai fini del pieno esercizio della “titolarità” della funzione amministrativa in materia di servizi socio-assistenziali, trattandosi dello strumento di programmazione con il quale ogni Comunità determina:

- i bisogni e le risorse del territorio;
- l’analisi dello stato dei servizi e degli interventi esistenti;
- le priorità di intervento;
- gli interventi da erogare, comprese le prestazioni aggiuntive rispetto a quelle essenziali specificate nel programma sociale provinciale;
- le forme e gli strumenti comunicativi per favorire la conoscenza dei servizi disponibili e delle opportunità di partecipazione attiva dei cittadini al sistema delle politiche sociali; - i casi di adozione degli accordi di collaborazione previsti dall’art. 3, comma 2, di competenza della comunità;

richiamato l’art. 17 decies (Capo V ter) della L.P. 3/2006 con il quale s’intende per “Processo partecipativo”: un percorso di discussione organizzata avviato con riferimento all’adozione di un atto di natura amministrativa e all’assunzione di decisioni pubbliche di competenza degli enti locali, in cui si mettono in comunicazione i soggetti e le istituzioni del territorio per favorire il conseguimento degli obiettivi di seguito indicati:

- a) attuazione dei principi costituzionali di partecipazione e sussidiarietà;

- b) integrazione in senso costruttivo della democrazia rappresentativa attraverso la valorizzazione delle competenze della società;
- c) valorizzazione dell'autonomia speciale e della cultura e delle tradizioni territoriali;
- d) promozione di un'informazione trasparente e imparziale;
- e) promozione della coesione territoriale attraverso la sua dimensione sociale e lo sviluppo di una cittadinanza attiva;
- f) rafforzamento della legittimazione e del ruolo degli enti locali e dei comuni quali sedi di condivisione delle esperienze, delle opinioni e delle decisioni;
- g) riduzione dei tempi e dei costi di attuazione delle decisioni pubbliche attraverso un ripensamento delle procedure decisionali.

preso atto che l'Unità Organizzativa dei Servizi socio-assistenziali del CGF, con la consulenza della dott.ssa Veronica Sommadossi dello Studio Tangram, esperta in pianificazione sociale, ha elaborato la versione definitiva della nuova edizione del Piano Sociale del Comun General de Fascia "Anteveder";

richiamata la Deliberazione nr. 13-2023 del 18 maggio 2023 con la quale il Consei General ha approvato il nuovo Piano Sociale del Comun General de Fascia "Anteveder" per gli anni 2023 – 2025;

preso atto delle Deliberazioni dei vari Consigli delle Amministrazioni comunali della Val di Fassa relative all'approvazione del Piano Sociale "Anteveder", per la parte di loro competenza;

considerato ora la necessità di provvedere alla stampa di varie copie del Piano Sociale perché vengano consegnate ai vari componenti delle singole Amministrazioni;

vista in proposito la normativa sui contratti:

- il D.Lgs. 36/2023, Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23/1990 (legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali), i relativi regolamenti di attuazione e le altre disposizioni provinciali in materia di concessioni e di appalti di lavori, servizi e forniture;
- la deliberazione della Giunta provinciale nr. 1392 di data 11 luglio 2013, che ha reso vincolante, dove possibile, l'uso del sistema Mercurio-Me-Pat per le gare telematiche-beni e servizi;
- la L.P. 9 marzo 2016, n. 2 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;
- l'art. 21 della L.P. 19.07.1990 nr. 23, e s.m. che consente il ricorso alla trattativa privata nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente;
- L.P. 8 agosto 2023, nr. 9 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023-2025" che recepisce il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi";

precisato che il comma 17 dell'art. 36 della L.P. 8 agosto 2023, nr. 9 "Modificazioni della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016), dispone che: *"Fatto salvo quanto previsto dai commi 18 e 19, le modificazioni e le abrogazioni effettuate da questo articolo acquistano efficacia dal 15 settembre 2023 e si applicano con riguardo alle procedure il cui bando è pubblicato o la cui lettera d'invito è inviata a decorrere dalla medesima data"*;

precisato che il comma 6 dell'art. 38 della L.P. 8 agosto 2023, nr. 9 "Modificazioni della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali 1990), e di disposizioni regolamentari connesse dispone che: *"Le modificazioni e le abrogazioni effettuate da questo articolo acquistano efficacia dal 15 settembre 2023 e si applicano con riguardo alle procedure il cui bando è pubblicato o la cui lettera d'invito è inviata a decorrere dalla medesima data."*

dato atto che:

- per procedere al servizio di stampa e consegna del Piano, è stata predisposta in data 8/08/2023 un avviso di indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi sul sistema Mercurio (Indagine di mercato nr. 8000006078) prot. 3732 – 3.5, invitando nr. 6 (sei) ditte regolarmente iscritte alla categoria metaprodotto 79823000_9 "Servizi di stampa e di consegna";
- che in data 18/08/2023 (scadenza della presentazione dei preventivi) sono pervenute le seguenti proposte (prot. 3847 – 3.5):
 - Proposta nr. 3000422383 del 10/08/2023 della ditta PUBLISTAMPA di Casagrande Silvio e C. Snc di Pergine Valsugana (TN), che ha fornito i seguenti dati:
 - nr. 60 copie del Piano Sociale in lingua italiana / carta riciclata € 18,40 per un totale di € 1.104,00,
 - nr. 30 copie del Piano Sociale in lingua ladina / carta riciclata € 25,00 per un totale di € 750,00 in alternativa,
 - nr. 60 copie del Piano Sociale in lingua italiana / carta normale € 17,40 per un totale di € 1.044,00,
 - nr. 30 copie del Piano Sociale in lingua ladina / carta normale € 24,30 per un totale di € 729,00;
 - Proposta nr. 3000422441 del 11/08/2023 della ditta TiRiCREO Snc di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. di Ville di Fiemme (TN), che ha fornito i seguenti dati:
 - nr. 60 copie del Piano Sociale in lingua italiana / carta riciclata € 14,50 per un totale di € 870,00,
 - nr. 30 copie del Piano Sociale in lingua ladina / carta riciclata € 14,50 per un totale di € 435,00 in alternativa,

- nr. 60 copie del Piano Sociale in lingua italiana / carta normale € 13,20 per un totale di € 792,00,
- nr. 30 copie del Piano Sociale in lingua ladina / carta normale € 13,20 per un totale di € 396,00 ;

ritenuto pertanto, a seguito del confronto dei due preventivi, di avvalersi per il servizio di stampa e consegna delle copie del Piano Sociale, della ditta TiRiCREO Snc di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. di Ville di Fiemme (TN);

evidenziate le seguenti verifiche propedeutiche effettuate in capo alla ditta TiRiCREO Snc di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C.:

- Casellario ANAC – prot. 4064 – 3.5 dell'1/09/2023;
- DURC prot. INAIL_39547875 valevole fino al 8/11/2023 (ns. prot. 4074 – 3.5 del 4/09/2023);
- Visura camerale prot. 4073 – 3.5 del 4/09/2023;

precisato infine che:

- per il suddetto servizio è stato acquisito il Cig nr. **ZDA3C5E349**;
- la spesa per la stampa e consegna di nr. 90 copie (in italiano e in ladino) del Piano Sociale “Anteveder” di € 1.449,36 (IVA 22% inclusa) viene impegnata sul Cap. 3130/90;
- la ditta e i professionisti incaricati dal Comun General de Fascia devono rispettare gli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento dell'Ente approvato dal Consei de Procura con deliberazione n. 17/2016 del 15.2.2016, come da ultimo aggiornato con la deliberazione del Consei de Procura nr. 1/2023 del 12/01/2023;

DETERMINA:

- 1) di incaricare del servizio di stampa e consegna delle copie del Piano Sociale “Anteveder” la ditta TiRiCREO Snc di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C. di Ville di Fiemme (TN), P. IVA 02347790228 mediante l'ordine di acquisto nr. 5000359865 (ns. prot. 4151 – 3.5 del 6/09/2023) generato dal mercato elettronico provinciale (MePaT):
 - nr. 60 copie del Piano Sociale in lingua italiana / carta usomano bianca € 13,20 per un totale di € 792,00 (nr. 124 facciate l'una),
 - nr. 30 copie del Piano Sociale in lingua ladina / carta usomano bianca € 13,20 per un totale di € 396,00 (nr. 124 facciate l'una), in Brossura fresata, stampa in 4/4 colori da 90 gr. + copertina a 4/0 colori + plastica opaca 1 lato, per un totale complessivo di € 1.449,36 (IVA 22% inclusa), sulla base dell'art. 21 della L.P. 19.07.1990 nr. 23, e s.m. che consente il ricorso alla trattativa privata nell'ambito dei servizi e forniture per la scelta del contraente;
- 2) di impegnare la spesa di € 1.449,36 (IVA 22% inclusa) sul Capitolo 313/90 (cod. p.c.f. 2.2.1.3.1), in considerazione dell'esigibilità dell'obbligazione giuridica all'esercizio 2023;
- 3) di liquidare la suddetta spesa non appena il servizio sarà espletato, dietro il rilascio di regolare fattura elettronica;
- 4) di dare atto che è stato acquisito a tal fine il relativo C.I.G. (codice identificativo di gara) n. **ZDA3C5E349**, e di precisare che la ditta TiRiCREO Snc di Rita Zeni e Tiziano Bortolotti & C ha inviato la documentazione necessaria ai fini del pagamento (conto corrente dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.);
- 5) di precisare che la ditta e i professionisti incaricati dal Comun General de Fascia devono rispettare gli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento dell'Ente approvato dal Consei de Procura con deliberazione n. 17/2016 del 15.2.2016, come da ultimo aggiornato con la deliberazione del Consei de Procura nr. 1/2023 del 12/01/2023;
- 6) di trasmettere questa Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario affinché registri l'impegno di spesa con essa disposto ed esprima su di essa il visto di regolarità contabile al quale è subordinata la sua efficacia, ai sensi dell'art. 187 del Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. del 03.05.2018, n. 2 e degli artt. 5, e 22, 2° comma, del Regolamento di contabilità.

Ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/1992 si dà evidenza che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, ovvero, in alternativa;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, comma 5, dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA RESPONSABILE DELL'U.O. DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI
f.to digitalmente dott.ssa/d.ra Paola Rasom